Minuta Reuniones

DL / Gerencia Tecnología

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Asistentes | **Equipo Tecnología** (ET)  Jorge Herrera (JH)  ~~Yara Martínez (YM~~)  Bárbara Contreras (BC)  Cecilia Acuña (CA)  Cristobal Fritz (CF)  Fred Campanini (FC~~)~~  Jaime Valencia (JV)  Andrés Santa María (AS)  Jesús Díaz (JD) | | | | Jonathan Olivares (JO)  ~~José Antonio Aguilera (JA~~)  Marcos Arriagada (MA)  ~~Sergio Pacheco (SP)~~  Valeska Villagrán (VV)  Rodrigo Flores (RF)  Johanna Ruiz (JR)  Marcelo Collipal (MC)  Nicolás Vergara (NV) | | |
| Fecha | 28-03-2016 | | | | | | |
| Lugar | Puerto Varas. | | | | | | |
| Objetivos de la reunión | | | | | | | |
| * Informa de los avances de la semana anterior y los compromisos de la siguiente semana. | | | | | | | |
| Temas tratados | | | | | | | |
| |  |  | | --- | --- | | NV | * De los hitos de la semana anterior sólo quedaron pendientes de errores en Tres montes para SGD.   CF y JD trabajaron en eso el fin de semana.   * Agregar como compromiso la conversión de los ticket de postulador que están en Zoho, ya que están incluidos por servicio y debe estar por funcionalidad.   JH   * Esta forma de ingresar los tickets sirven para comenzar a tener medidas estándares para nuestra estadística. Con el objetivo de contar con una clasificación homologable de estas. * Se visualiza poco movimiento en QA.   JD   * No se alcanzaron a visualizar en el gráfico lo realizado durante la semana, dado que los tickets fueron devueltos a QA.   JH   * Se debe aumentar la entrada de tickets a la fábrica por el área de análisis. * Solicita a AS generar primera versión de método para pasar servicios de Postulador desde desarrollo a QA. | | CF | * La semana anterior se agregaron los usuario de los clientes SGD (no se refleja en PPT) para clientes Tres Montes, Colgram, Consalud y para las operadoras Jesica Ovalle, Karina Almendra y Vania Escobar.   JH   * Solicitar a las usuarias de operaciones que agreguen ticket con las solicitudes para que se refleje el movimiento de tickets. * Se necesita pensar mejor el Workflow de SGD porque se está desordenado con las modificaciones solicitadas por los clientes. * En cuanto a Beca se solicita a VV que Averigüe que paso con Luz, ya que no ha respondido los correos que le han enviado. Se necesita saber si están usando el módulo. | | NV | * En cuanto al envejecimiento   CF   * Ya se pueden cerrar los ticket 1223 y 881, el último está relacionado con el 1543, que se encuentra para promover a producción.   NV   * Comenta que los ticket relacionados con BC no tiene gran prioridad por lo mismo se han retrasado.   BC   * Solicita que se generen los tickets de trabajo para que se verifique su pega.   NV   * Esta semana se juntaran con BC y AS para analizar y organizar las actividades de BC. | | JD | * Presenta tabla resumen semanal con la información de las revisiones QA. * Solicita se disponibilice un par de días antes de la puesta en marcha los portales de SGD para poder probar. | | RF | * Detectó una diferencia en la estadística de los tickets en Zoho, está analizando el error.   JH   * En cuanto a los problemas de conexión en ambiente de desarrollo, debería quedar solucionado cuando se instale el servidor en nuestra oficina (Puerto Varas). | | JH | * Que ocurrió con LMS (nuevo Scorm2) está listo desde enero y aún no se instala.   AS   * Hay que ver qué pasa con Komatsu, ya que no se puede instalar mientras un cliente lo esté utilizando.   NV   * Lo van a revisar esta semana. | | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| **Compromiso** | | **Responsable** | **Fecha Reunión** | **Fecha compromiso** | | **Status** | **Observaciones** |
| Cambiar los tickets de postulador que están en Zoho por servicio, deben estar por funcionalidad. | | AS | 28-03-2016 |  | | Nok |  |
| Generar primera versión de método para pasar servicios de Postulador desde desarrollo a QA. | | AS | 28-03-2016 |  | | Nok |  |
| Solicitar a usuarias de operaciones agregar tickets con solicitudes, para que se refleje el movimiento de tickets. | | VV | 28-03-2016 |  | | Nok |  |
| Averiguar que paso con Luz (BECA), ya que no ha respondido los correos enviados. Se necesita saber si están usando el módulo. | | VV | 28-03-2016 |  | | Nok |  |
| Realizar reunión para analizar actividades de Barbara. | | NV | 28-03-2016 |  | | Nok | Con BC y AS |
| Revisar Scorm2 porque está listo desde enero | | NV | 28-03-2016 |  | | Nok | Con AS |
| Próxima reunión | | | 04/03/2016 | | | | |